БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО
«Орловский технологический техникум»
_____ Ю.И. Горьков

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

на 2021-2022 учебный год

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
(базовая подготовка)
Квалификация: техник

РАССМОТРЕНО
на заседании
предметно-цикловой комиссии
Протокол № 4 от «11» марта 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель государственной
экзаменационной комиссии
_____/_____/
«___»_____ 20__г.

Орел, 2021

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.03.Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта(Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014г. № 383).

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Орловский технологический техникум»
Разработчик: Безлепкин Сергей Михайлович, преподаватель;
Чигринов Александр Владимирович, преподаватель;
Капица Дмитрий Дмитриевич, мастер производственного обучения;

Согласовано
Заместитель директора _____ В.С. Дудинова
Протокол № 2 от «12» ноября 2021 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от «12» ноября 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА……4

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ……6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ……7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....11

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ……..23

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ……27

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

В программе ГИА определены:

−материалы по содержанию ГИА;

−сроки проведения ГИА;

−условия подготовки и процедуры проведения ГИА;

−критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа ГИА разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования ФГОС СПО (Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383);
- Положением о Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в бюджетном образовательном учреждении Орловской области среднего профессионального образования «Орловский технологический техникум» от 28 декабря 2017 г.

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения студентами ОПОП соответствующим требованиям ФГОС СПО.

В соответствии с ФГОС ГИА включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

ВКР, выполняемая в форме дипломного проекта, позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной (преддипломной) практики;

- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

В программе ГИА приведена примерная тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Программа ГИА утверждается директором БПОУ ОО «Орловский технологический техникум» до 15 декабря текущего учебного года после ее обсуждения на заседании предметно-цикловой комиссии до 1 декабря текущего учебного года, который проводится с участием председателя ГЭК. График подготовки к ГИА размещается на стенде в кабинете.

Программа ГИА в бумажном виде хранится у заместителя директора. Не менее чем за 6 месяцев до проведения ГИА программа доводится до сведения студентов. Для этого проводятся собрания групп, которые выходят на ГИА. Необходимым условием допуска к ГИА является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙАТТЕСТАЦИИ

1.1.Область применения программы ГИА

Программа ГИА предусматривает проверку освоения следующих *видов профессиональной деятельности* (ВПД):

ВПД 1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей

ВПД 2 Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

ВПД 3 Разработка технологической документации для технического обслуживания, ремонта и модернизации модификаций автотранспортных средств.

ПК 3.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства

ПК 3.2. Владеть информацией о взаимозаменяемости узлов и агрегатов автотранспортного средства и способах повышения их эксплуатационных свойств

ПК 3.3. Разрабатывать технологическую документацию

ПК 3.4. Владеть методикой тюнинга автомобиля

ВПД 4 Подбор технологического оборудования для производственных целей.

ПК 4.1. Определять остаточный ресурс производственного оборудования

ПК 4.2. Производить выбор нового оборудования по совокупности экономических и эксплуатационных показателей

ПК 4.3. Знать правила безопасного использования производственного оборудования

ПК 4.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью проведения ГИА:

определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа об уровне образования и квалификации.

Задачи ГИА:

- проверка освоенности выпускником профессиональных компетенций и его готовности к выполнению профессиональных задач;
- проверка, а также систематизация и закрепление знаний, умений обучающихся, полученных в ходе освоения дисциплин и модулей ОПОП, при решении конкретных практических задач;
- развитие навыков самостоятельной работы обучающихся.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

В соответствии учебным планом специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки ГИА проводится на 4 курсе в 8 семестре. ГИА включает в себя подготовку и защиту ВКР, которая выполняется в виде дипломного проекта.

Продолжительность ГИА составляет 6 недель, в том числе:

- подготовка ВКР - 4 недели; защита ВКР - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид ГИА – выпускная квалификационная работа (дипломный проект). Объем времени и сроки, отводимые на подготовку ВКР: 4 недели с 20.05.2022 г. по 16.06.2022 г.

Сроки защиты ВКР: 2 недели с 17.06.2022 г. по 30.06.2022 г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО обязательное требование к ВКР - соответствие ее тематики одному или нескольким профессиональным модулям. Примерная тематика ВКР представлена в таблице 1.

№	Примерная тематика ВКР	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Организация технического обслуживания и ремонта КПП автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Арт-Строй».	ПМ.01Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02Организация деятельности коллектива исполнителей ПМ.03Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Арт-Строй».	
3.	Организация технического обслуживания и ремонта сцепления автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Залегощенский сахарный завод».	
4.	Организация технического обслуживания и ремонта источников питания и пуска автомобиля ВАЗ-11183 с проектированием электротехнического участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Карсити».	
5.	Организация технического обслуживания и ремонта системы охлаждения ДВС автомобиля LadaLargusc проектированием медницко-радиаторного участка ремонта системы охлаждения и расчетом его уровня освещенности на ИП Сафронов А.В.	
6.	Организация технического обслуживания и ремонта системы охлаждения ДВС автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием моторного	

	участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Арт-Строй».	
7.	Организация технического обслуживания и ремонта системы охлаждения ДВС автомобиля ВАЗ-11183 с проектированием медницко-радиаторного участка ремонта системы охлаждения и расчетом его уровня освещенности на ООО«Макси-Сервис».	
8.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы ГАЗ-33098 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Щукин С.А.	
9.	Организация технического обслуживания и ремонта подвески автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием участка по ремонту ходовой части автомобилей и расчетом его уровня освещенности на ООО «Ремонтник».	
10.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы автомобиля ВАЗ-11183 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Арт-Строй».	
11.	Организация технического обслуживания и ремонта системы зажигания автомобиля ВАЗ-11183 с проектированием электротехнического участка и расчетом его уровня освещенности на АО «Заря».	
12.	Организация технического обслуживания и ремонта КШМ ДВС ВАЗ-11183 с проектированием моторного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Перелыгин Н.А.	

13.	Организация технического обслуживания и ремонта рулевого управления автомобиля ВАЗ-11183 с проектированием агрегатного поста и расчетом его уровня освещенности на ОАО «СК Отрадинский».	
14.	Организация технического обслуживания и ремонта сцепленияLadaLargusc проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Карсити».	
15.	Организация технического обслуживания и ремонта рулевого управления автомобиля LadaLargus с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Макаркин В.Н.	
16.	Организация технического обслуживания и ремонта рулевого управления автомобиля ГАЗ 33098 с проектированием агрегатного постаи расчетом его уровня освещенности на ИП Макаркин В.Н.	
17.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы автомобиля УАЗ с проектированием топливного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Евсеева Е.Н.	
18.	Организация технического обслуживания и ремонта рулевого управления автомобиля ПАЗ 3205-20 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ООО «Арт-Строй».	
19.	Организация технического обслуживания и ремонта рулевого управления автомобиля ВАЗ-2170 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Истратов А.А.	

20.	Организация технического обслуживания и ремонта рамы и подвески автомобиля КамАЗ-5320 с проектированием кузнечно-рессорного отделения и расчетом его уровня освещенности на ООО «Партнер-Агро».	
21.	Организация технического обслуживания и ремонта системы питания автомобиля ЗИЛ 431410 с проектированием топливного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Евсеева Е.Н.	
22.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы автомобиля LadaVesta с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на АО «Орелагроюг».	
23.	Организация технического обслуживания и ремонта системы питания автомобиля КамАЗ-5320 с проектированием топливного цеха и расчетом его уровня освещенности на ИП Перелыгин Н.А.	
24.	Организация технического обслуживания и ремонта тормозной системы автомобиля КамАЗ-6522 с проектированием агрегатного участка и расчетом его уровня освещенности на ИП Сафронов А.В.	

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного из профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР также должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП.

Темы ВКР, выбранные студентами, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии, выносятся на рассмотрение научно-методического совета. Закрепление за студентами выбранных тем ВКР и

назначение руководителя производится приказом директора БПОУ ОО «Орловский технологический техникум».

Темы ВКР утверждаются не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики (преддипломной).

После утверждения темы ВКР студенту выдается задание с критериальными требованиями.

Тема и руководитель ВКР могут быть изменены по заявлению студента с обоснованием причин и с согласия заместителя директора, но не позднее начала сроков, определенных в учебном плане для подготовки ВКР.

Структура ВКР:

- титульный лист;
- рецензия;
- отзыв руководителя;
- задание на ВКР;
- расчетно-пояснительная записка к ВКР*;*
- аннотация*;*
- содержание;
- введение;
- аналитическая часть;
- техническая;
- расчетно-экономическая часть;
- охрана труда и техника безопасности;
- заключение;
- список литературы и используемых источников;
- приложение;
- графическая часть.

В введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

В аналитической части даётся характеристика предприятия, анализируется состояние производства, структура управления, наличие применяемого оборудования и инструментов, количество имеющихся на балансе предприятия автотранспорта, план участка, описание автомобилей на которых непосредственно производился ремонт, и т.д.

В технической части описываются виды работ, выполняемых на участке по техническому обслуживанию и ремонту систем и механизмов грузовых или легковых автомобилей, подбор контрольно-измерительного инструмента, приборов, оборудования для диагностических работ, дается характеристика основным неисправностям, предлагаются методы и способы их выявления и устранения.

Раздел «Охрана труда, техника безопасности и нормы санитарии» включает мероприятия и предложения по организации безопасной работы

вовремя проведения диагностических и ремонтных работ; сведения по улучшению условий труда на проектируемом объекте.

Экономическая часть содержит экономическое обоснование проектных предложений. Даётся сравнительный анализ проектных предложений по технико-экономическим показателям; расчёт заработной платы ремонтных рабочих участка, расходов на коммунальные нужды, основных затрат на приобретение оборудования, деталей и материалов, полную себестоимость технического обслуживания и ремонта системы или механизма.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

- Список литературы и используемых источников включает упоминаемые или цитируемые в работе источники.

Приложение выделяется в самостоятельный раздел, в котором приводятся материалы, отражающие технику расчетов, образцы анкет, тестов, форм различных документов, таблиц, фотографий, спецификаций, иллюстраций вспомогательного характера и т.д.

Графический материал дипломного проекта выполняется на 4 листах формата А1(594х841 мм).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении ВКР

Реализация программы ГИА предусматривает наличие кабинетов и лабораторий ФГОС СПО (Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 383).Распределение студентов по указанным аудиториям производится в зависимости от тематики ВКР.

Кабинет устройства автомобилей:

−комплект деталей, инструментов, приспособлений;

−комплект бланков технологической документации;

−комплект учебно-методической документации;

−наглядные пособия (по устройству автомобилей).

-мультимедийное оборудование (экран, проектор, персональный компьютер);

−рабочие места по количеству обучающихся: верстаки слесарные одноместные с подъемными тисками;

−набор измерительных инструментов;

−стенды и макеты: система электроснабжения, система зажигания и пуска двигателя, контрольно – измерительные приборы, система освещения и

световой сигнализации, дополнительное оборудование, общая схема электрооборудования.

−ванна для слива масла из картера двигателя, ванна для слива масла из корпусов задних мостов; ванна моечная передвижная; подставка ростовая; стол монтажный; стол дефектовщика; домкрат гидравлический; станок сверлильный; станок точильный двухсторонний; шприц для промывки деталей.

−автомобиль с карбюраторным двигателем легковой; двигатель автомобильный карбюраторный с навесным оборудованием;

−комплекты: сборочных единиц и агрегатов систем двигателей автомобилей (кривошипно-шатунный механизм, газораспределительный механизм и т.д.);

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной (итоговой) аттестации.

Литература по специальности:

1. Власов, В.М., Жанказиев, С.В., Круглов,С.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для среднего профессионального образования/ 8-ое издание, - М.: Издательский центр Академия, 2016 - 432с.

1. Гладов, Г.И. Устройство автомобилей: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / Г.И. Гладов, А.М.Петренко. 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

2. Карагодин, В. И. Ремонт автомобилей и двигателей. СПО.–М: ОИЦ «Академия», 2015 – 495с.

3. Митронин, В.П. Контрольные материалы по предмету «Устройство автомобиля.: учебное пособие для студ. учреждений сред.проф. образования / В.П.Митронин, А.А.Агабаев. - 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

4. Пехальский, А. П. Устройство автомобилей: учебник [для учреждений среднего профессионального образования по специальности "Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта"] / А. П. Пехальский, И. А. Пехальский. - 10-е изд., стер. - М.: Академия, 2016. - 521 с.

6. Пехальский, А.П. Устройство автомобилей: Контрольные материалы: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П.Пехальский, И.А.Пехальский -2-е изд.стер. -М.: Издательский центр «Академия», 2014.

7. Пехальский, А.П. Устройство автомобилей: лабораторный практикум: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П.Пехальский, И.А.Пехальский -6-е изд.стер. -М.: Издательский центр

«Академия», 2014.

8. Пузанков, А. Г. Автомобили. Устройство и техническое обслуживание. Учебник для СПО. - М: Издательский центр «Академия», 2015. -640с.;

9. Селифонов, В.В. Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей: учебник для нач. проф. образования/ В.В. Селифонов, М.К.Бирюков. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

10. Шестопалов, С.К. Устройство легковых автомобилей в 2-х ч. Ч.1 Классификация и общее устройство автомобилей, двигатель, электрооборудование: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / С.К. Шестопалов. -3-е изд., стер – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

11. Шестопалов, С.К. Устройство легковых автомобилей в 2-х ч. Ч.2 . трансмиссия, ходовая часть, рулевое управление, тормозные системы, кузов: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / С.К. Шестопалов. - 2-е изд., стер – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

12. Ламака, Ф. И. Лабораторно-практические работы по устройству грузовых автомобилей: учеб.пособие для нач. проф. образования / Ф. И. Ламака. – 5-ое изд. М. : Академия, 2014. – 224 с

13. Финогенова, Т.Г. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт автомобиля: Контрольные материалы: учебное пособие для начального профессионального образования/ Т.Г.Финогенова, В.П.Митрошин.-М.: издательский центр «Академия», 2014.-80с.

14. Бородин, А.И. Лекции по технической термодинамике / Бородин А.И. Учебное пособие. Томск: Изд-во Томск. гос. архит.-строит. ун-та, 2013. 160 с.

15. Шароглазов, Б. А., Фарафонтов М. Ф., Клементьев В. В. Двигатели внутреннего сгорания: теория, моделирование и расчёт процессов: Учебник по курсу «Теория рабочих процессов и моделирование процессов в двигателях внутреннего сгорания». – Челябинск: Изд. ЮУрГУ, 2014. – 344 с.

16. Солтус, А.П. Теория эксплуатационных свойств автомобиля: Учебное пособие для вузов. – Кременчук: КГПУ, 2014.-152 с.

17. Бондаренко, Е.В. Тяговая динамика автомобиля: учебное пособие / Е.В. Бондаренко, С.Е. Горлатов, А.А. Гончаров - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2014. - 136 с.

18. Скляр, Д. Для "чайников". Ремонт и обслуживание автомобилей. / Д. Скляр. - М.: Вильямс, 2014. - 528 с.

19. Геленов, А.А.Автомобильные эксплуатационные материалы: Контрольные материалы: учебное пособие для студ. учреждений сред.проф. образования / А.А.Геленов, Т.И.Сочевко, В.Г.Спиркин. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

20. Кузнецов, А.С. Слесарь по ремонту топливной аппаратуры: учебное пособие для нач. проф. образования / А.С. Кузнецов. -4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

21. Нерсесян, В.И. Производственное обучение по профессии «Автомеханик»: учебное пособие для студ. учреждений сред.проф. образования / В.И.Нерсесян, В.П.Митронин, Д.К.Останин – 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.

22. Нерсесян, В.И. Устройство автомобиля: лабораторно-практические работы: учебное пособие для для студ. учреждений сред. проф. образования / В.И.Нерсесян. -3-е изд.,стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.

23. Покровский, Б.С. Технические измерения в машиностроении: учебное пособие для нач. проф. образования / Б.С. Покровский, Н.А. Евстигнеев. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

24. Доронкин, В.Г. Ремонт автомобильных кузовов. Окраска. - М: Издательский центр «Академия», 2014. -64с.

25. Кузнецов, А.С. Ремонт двигателя внутреннего сгорания. - М: Издательский центр «Академия», 2014. - 64с.

26. Ремонт дорожных машин, автомобилей и тракторов. Учебник для студ. Учреждений сред. Проф. образования. Б.С. Васильев, Б.П. Долгополов, Д.Н. Доценко и др. Под редакцией В.А. Зорина. - М: Издательский центр «Академия», 2014. - 512с.

Интернет ресурсы:

27. Интернет версия журнала «За рулем» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.zr.ru ,

28. Автомануалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://automn.ru,

29. Ремонт, обслуживание, эксплуатация автомобилей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.autoprospect.ru ,

30. Интернет журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.drive.ru ,

31. Библиотека автомобилиста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.viamobile.ru/index.php ,

32. Электронный ресурс Слесарные работы. Форма доступа: http:metahadling.ru http://instrukciy.narod.ru .

3.3. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

3.4. Общие требования к организации и проведению ГИА

3.4.1. Порядок назначения руководителя ВКР

Назначение руководителя ВКР осуществляется приказом директора, не менее, чем за 2 недели до начала производственной практики (преддипломной).

Основные обязанности руководителя ВКР включают в себя:

−оформление задания студенту-выпускнику на подготовку ВКР по установленной форме;

−оказание помощи при составлении студентом плана работы, при подборе необходимой литературы и фактического материала;

−консультирование по вопросам, возникающим в ходе подготовки ВКР;

−контроль за выполнением графика подготовки ВКР, за своевременностью и качеством выполнения отдельных глав дипломной работы;

- контроль за работой студента, проводимый руководителем ВКР, дополняется контролем со стороны заместителя директора. На заседаниях предметно цикловой комиссии заслушиваются сообщения руководителей о ходе написания ВКР. На заседаниях предметно цикловой комиссии могут заслушиваться также отчеты студентов-выпускников, работа которых по письменным или устным заявлениям руководителей ВКР может быть признана неудовлетворительной;

−написание отзыва на выполненную ВКР. В отзыве руководителем ВКР указываются характерные особенности выполненной работы; кратко излагаются наиболее важные проблемы, подвергшиеся исследованию; дается анализ содержания пояснительной записки ВКР с указанием достоинств и недостатков; отмечается практическая значимость;

−обязательное присутствие руководителя ВКР на предзащите и защите студентом ВКР на заседании ГЭК.

3.4.2 Порядок организации нормоконтроля

Целью нормоконтроля является проверка ВКР на соответствие нормам, требованиям и правилам оформления установленным нормативным документам.

Нормоконтроль осуществляет преподаватель, назначаемый приказом директора техникума. Основные обязанности преподавателя, осуществляющего нормоконтроль:

−проведение установочной конференции с целью знакомства студентов с нормативными документами, устанавливающими стандарты оформления ВКР, а также сроков ее сдачи;

−проведение текущих консультаций по правилам и процедурам оформления ВКР в помощь студентам-выпускникам;

−проверка ВКР на соответствие требованиям стандартов оформления;

−подписание готовых ВКР.

Студент должен предоставить на подпись преподавателя, осуществляющего нормоконтроль, готовую ВКР в распечатанном виде в срок не позднее за 5 дня до защиты.

3.4.3 Порядок назначения консультанта ВКР

Кроме руководителя ВКР и преподавателя, осуществляющего нормоконтроль, всем студентам в обязательном порядке назначается консультант. Консультант назначается приказом директора.

Основные функции консультанта:

−консультирование (как групповое, так и индивидуальное) студентов в период подготовки ВКР по вопросам анализа, моделирования, проектирования;

контроль и проверка корректности постановки задач и соответствия методологии их решения используемым стандартам моделирования и проектирования, а также оформления технической документации;

−подписание готовых ВКР.

Студент должен предоставить на подпись преподавателей-консультантов, готовую ВКР в распечатанном виде в срок не позднее за 10 дней до защиты.

3.4.4 Порядок рецензирования ВКР

ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководители профильных для данной специальности учреждений, организаций, предприятий, начальники структурных подразделений, а также преподаватели других профессиональных образовательных организаций, являющихся членами ПЦК, профильными для данной специальности.

Председатель ПЦК контролирует своевременность поступления рецензии, ее полноту и качество. Рецензия, как правило, должна быть выполнена на бланке организации, где работает рецензент, а его подпись заверена печатью и подписью начальника отдела кадров.

3.4.5 Состав государственной экзаменационной комиссии

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ОПОП соответствующим требованиям ФГОС СПО создается ГЭК, которая формируется из преподавателей образовательного учреждения, а также лиц из сторонних организаций, соответствующих профилю подготовки выпускников – преподавателей других образовательных учреждений и представителей работодателей. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК и обеспечивает единство требований, предъявляемых выпускникам.

3.4.6 Критерии оценки ВКР

В основе оценки ВКР лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за следующую ВКР:

−работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;

−имеет положительные отзывы руководителя и рецензента без замечаний;

при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, вносит обоснованные предложения по улучшению информационного обеспечения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов. Доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы;

−если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует высокий уровень освоенности компетенций.

«Хорошо» выставляется за следующую ВКР:

−работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне

обоснованными предложениями. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом.

−имеет положительный отзыв руководителя и рецензента (без замечаний или содержащий незначительные замечания, которые не влияют на полноту раскрытия темы);

−при защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными, вносит предложения по улучшению информационного обеспечения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов. Доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

−если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует высокий или средний уровень освоенности компетенций.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую ВКР:

−работа содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям.

в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы, в которых указаны недостатки, не позволившие студенту в полной мере раскрыть тему;

−при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы. Ответы на вопросы членов ГЭК носят не достаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из дипломной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;

−если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует средний или низкий уровень освоенности компетенций.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую ВКР:

−работа не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;

−не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

−в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

−при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал;

−если по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК (см. п.4) студент демонстрирует низкий уровень освоенности компетенций.

3.4.7. Защита ВКР

К защите ВКР допускаются лица, представившие в установленный срок (за 3 дня до защиты) ВКР с отзывами руководителя и рецензента.

За 5 дней до защиты ВКР проводится предзащита. Целью проведения предзащиты является промежуточный контроль и коррекция материалов, предоставляемых на защиту, а также подготовка студента-выпускника к открытому заседанию ГЭК. При подготовке к предзащите студент пишет доклад, готовит раздаточный материал (таблицы, графики, диаграммы), мультимедийную презентацию (слайды). Содержание доклада и демонстрационного материала согласовывается с руководителем ВКР.

В ходе предзащиты осуществляется контроль выполненной студентом работы: соответствие темы приказу об утверждении тем ВКР, проверка структуры, содержания, оформления, наличия необходимых материалов, заслушивание доклада студента. На предзащиту студент должен предоставить пояснительную записку текста ВКР, демонстрационный материал, текст доклада. Руководитель ВКР приглашается на предзащиту в обязательном порядке. После заслушивания доклада студенту задаются вопросы в устной форме. Все замечания, сделанные на предзащите, студент должен исправить в срок не позднее чем через два дня после данной процедуры (то есть за три дня до защиты).

Результаты предзащиты обсуждаются на собрании руководителей ВКР, которое проводится за три дня до защиты. По результатам обсуждений принимается решение о допуске студента к защите.

Проведение защиты ВКР осуществляется на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя.

Защита ВКР проходит следующим образом. Студент в течение 7-10 минут излагает основные положения своей работы. Выступление должно начинаться с обозначения темы работы, перечисления цели и задач. Затем необходимо обосновать актуальность выбранной темы, дать краткую характеристику объекта и предмета исследования. Далее следует раскрыть основное содержание работы, иллюстрируя его представленными на слайдах

схемами, диаграммами, рисунками и т.д. В конце доклада обязательно должны быть выводы о проделанной работе. Студент должен излагать основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста.

Заканчивая выступление, студент-выпускник должен ответить на замечания рецензента, объясняя причину недоработок, указывая способы их устранения.

Важный и ответственный момент защиты – ответы на вопросы членов ГЭК. Вопросы студенту задают сразу после его выступления в устной форме члены комиссии. Количество вопросов, задаваемых студенту на защите, не ограничивается. Вопросы могут быть заданы как непосредственно по теме защищаемой работы, так и по другим смежным предметным областям.

При подготовке ответов на вопросы и замечания рецензента студент имеет право пользоваться своей работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым, графическим материалом.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК. Выставленные оценки комментируются Председателем ГЭК в присутствии всех аттестуемых студентов.

Выпускнику по положительным результатам защиты ВКР присваивается квалификация «техник» с выдачей диплома о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и защитившему ВКР на «отлично», выдается диплом с отличием.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из БПОУ ОО «Орловский технологический техникум». Дополнительные заседания ГЭК организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в БПОУ ОО «Орловский технологический техникум» на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком срока для прохождения ГИА соответствующей ОПОП. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и

секретарем ГЭК и хранится в архиве БПОУ ОО «Орловский технологический техникум».

3.4.8. Порядок подачи апелляции

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию БПОУ ОО «Орловский технологический техникум». Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей БПОУ ОО «Орловский технологический техникум», не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор БПОУ ОО «Орловский технологический техникум».

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

−об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

−об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не

позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные БПОУ ОО «Орловский технологический техникум».

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве БПОУ ОО «Орловский технологический техникум».

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка уровня освоенности выпускником профессиональных компетенций руководителем ВКР проводится в соответствии с показателями оценки результата, приведенными в форме 1, на основе анализа структуры и содержания работы. Оценка проводится по трехбалльной шкале: 1 – низкий уровень сформированности компетенций; 2 – средний, 3- высокий.

Форма 1

Оценка руководителем сформированности компетенций при выполнении ВКР

_____(
ФИО выпускника)

_____
(ФИО руководителя ВКР)

Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка** 1 – низкий уровень 2 – средний уровень 3- высокий уровень
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	

ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании	
ПК 3.1.	Определять необходимость	
	модернизации автотранспортного средства.	
ПК 3.2.	Владеть информацией о взаимозаменяемости узлов и агрегатов автотранспортного средства и способах повышения их эксплуатационных свойств.	
ПК 3.3.	Разрабатывать технологическую документацию.	
ПК 3.4.	Владеть методикой тюнинга автомобиля.	
ПК 4.1.	Определять остаточный ресурс производственного оборудования.	
ПК 4.2.	Производить выбор нового оборудования по совокупности экономических и эксплуатационных показателей.	
ПК 4.3.	Знать правила безопасного использования производственного оборудования.	
ПК 4.4.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	

4.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка уровня освоенности выпускником профессиональных компетенций членами ГЭК проводится в соответствии с показателями оценки результата, приведенными в форме 2, на основе результатов выступления студента, представленных им демонстрационных материалов и ответов на вопросы. Оценка проводится по трехбалльной шкале: 1 – низкий уровень сформированности компетенций; 2 – средний, 3- высокий. Решение об уровне освоенности компетенций выпускником членами ГЭК принимается простым большинством голосов.

Форма 2

Оценка членов ГЭК сформированности компетенций на защите ВКР

_____

(ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	**Показатели оценки результата**	**Оценка** 1– низкий уровень 2– средний уровень 3- высокий уровень
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании	
ПК 3.1.	Определять необходимость модернизации автотранспортного	

	средства.	
ПК 3.2.	Владеть информацией о взаимозаменяемости узлов и агрегатов автотранспортного средства и способах	
	повышения их эксплуатационных свойств.	
ПК 3.3.	Разрабатывать технологическую документацию.	
ПК 3.4.	Владеть методикой тюнинга автомобиля.	
ПК 4.1.	Определять остаточный ресурс производственного оборудования.	
ПК 4.2.	Производить выбор нового оборудования по совокупности экономических и эксплуатационных показателей.	
ПК 4.3.	Знать правила безопасного использования производственного оборудования.	
ПК 4.4.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	

5. Организация государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

–проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

–присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

–пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

–обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. На основании заявления дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение индивидуальных требований в зависимости от нозологических особенностей выпускников.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Выпускная квалификационная работа (дипломный проект)

Обучающийся _____ шифр

Специальность

_____

Группа № ____

Тема выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

_____

_____

Руководитель _____ _____
И.О.Ф. Подпись

Консультант по экономической части _____ _____
И.О.Ф. Подпись

Консультант по охране труда _____ _____
И.О.Ф. Подпись

Консультант по графической части _____ _____
И.О.Ф. Подпись

Нормоконтроль _____ _____
И.О.Ф.

Допустить дипломный проект к защите в Государственной экзаменационной комиссии

Заместитель директора _____ (Е.Н.Соловьева)

«____» июня 2022г. приказ от «_» июня 2022 г. №_____

Работа защищена: протокол от «___» июня 2022 г. №____

С оценкой _____

Орел, 2022 г

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОРЛОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:
Председатель ПЦК Заместитель директора
_____Е. В. Черникова _____ Е.Н. Соловьева
(подпись) (подпись)
«___» _____2021 г. «___»_____ 2021 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)

обучающемуся: _____ шифр _____

Ф.И.О

1.Тема ВКР «_____ _____»

Утверждено приказом директора техникума от «___» апреля 2022 г. № ___

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы «___» июня 2021 г.

3. Исходные данные к работе: нормативно-правовые документы, реквизиты организации, ремонтная документация, учебная и методическая литература, интернет-ресурсы.

4. Содержание пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов):

Аннотация
Введение
Аналитическая часть
Технологическая часть
Экономическая часть
Охрана труда и экология
Заключение
Список литературы и источников
Приложения

5. Перечень демонстрационного материала:

-компьютерная презентация к защите, экспериментальная часть (по необходимости) прилагаются на компакт-диске,

6. Консультанты по ВКР (с указанием относящихся к ним разделов)

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял
Аналитическая часть			
Технологическая часть			
Графическая часть			
Экономическая часть			
Охрана труда и экология			

Дата выдачи задания « » марта 2021 г.

Руководитель _____ ( )
(подпись)

Задание принял к исполнению _____ ( )
(подпись)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование этапов ВКР	Срок выполнения этапов ВКР	Примечание
Введение		
Аналитическая часть		
Технологическая часть		
Экономическая часть		

Охрана труда		
Работа над презентацией		
Получение отзыва руководителя		
Получение рецензии		
Нормоконтроль документации		
Предзащита		
Защита проекта		

Обучающийся _____ ( )
(подпись)

Руководитель ВКР_____ ( )
(подпись)