

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОРЛОВСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕННО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 2
«28» сентября 2017

СОГЛАСОВАНО:
Протокол № 1 от «14» 09 2017 г.
Председатель студенческого совета
Григорьев

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО
«Орловский технологический
техникум»
Ю. И. Горьков



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете общежития
бюджетного профессионального образовательного
учреждения Орловской области
«Орловский технологический техникум»

Орел, 2017

1 Общие положения

1.1 Положение о Совете общежития разработано на основе Устава техникума и «Положения о студенческом общежитии техникума».

1.2 Совет общежития является органом студенческого самоуправления, представляющим интересы обучающихся студентов, проживающих в общежитии.

1.3 Положение о Совете общежития (далее - СО) создано с целью привлечения широкого круга обучающихся для приобретения навыков организаторской, управленческой деятельности в общежитии.

1.4 Основными задачами являются:

- организация культурно - досуговой работы для развития способностей и таланта у студентов;
- организация работ по самообслуживанию и благоустройству территории, прилегающей к общежитию;
- организация информационной и оформительской деятельности;
- контроль над учебной деятельностью студентов, проживающих в общежитии;
- пропаганды ЗОЖ;
- улучшения санитарного состояния в общежитии;
- оказания помощи администрации техникума в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания, выполнения правил проживания в общежитии, распорядка дня.

2 Порядок работы и структура Совета общежития

2.1 Совет избирается на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии техникума, сроком на 1 год в составе не менее 10 человек.

2.2 Совет работает под руководством воспитателей общежития, в тесном взаимодействии с администрацией техникума заведующей общежитием.

2.3 Возглавляет Совет общежития председатель, избранный на 1-ом заседании Совета общежития.

2.4 Заседания совета проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но реже одного раза в месяц.

2.5 Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов совета общежития.

2.6 Решения принимаются большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе совета, где необходимо две трети голосов от полного состава совета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.7 Решения совета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу техникума, Положению об общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ.

2.8 Решение совета оформляется документально протоколом заседаний и подписывается председателем совета.

2.9 Решение совета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

3 Цели работы Совета общежития

Основными целями деятельности совета является формирование социальной активности молодежи, совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности студентов.

Задачами деятельности совета общежития являются:

- создание благоприятных условий для развития способностей и интересов студентов;
- оказание помощи в реализации студентам своих прав и обязанностей;
- формирование умений и навыков организаторского мастерства;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- воспитание студентов как граждан, активных участников, активных участников общественной жизни, будущих членов семьи.

4 Структура совета общежития

4.1 В состав совета общежития входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, и ответственные за сектора.

Общее собрание студентов создает следующие постоянные комиссии совета общежития:

- по культурно – массовой работе;
- по спортивно – оздоровительной работе;
- по хозяйственной работе;
- общественного порядка и пожарной безопасности.

4.2 Состав комиссий утверждается на заседании совета общежития. Члены комиссий совета могут присутствовать на заседаниях совета с правом совещательного голоса. Каждый член комиссии имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данной комиссии. Комиссии совета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава комиссий обсуждаются комиссиями и вносятся на рассмотрение совета.

4.3 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами совета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава совета.

Новые члены совета вводятся в его состав взамен выбывших решением совета.

Изменение состава совета производится в порядке, предусмотренном п. 2.5. настоящего положения.

5 Права и обязанности совета общежития

5.1 Совет имеет право:

5.1.1 Представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией техникума, совместно с администрацией техникума осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания студентов; заслушивать на своих заседаниях председателя совета;

5.1.2 Привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, проведению систематических генеральных уборок помещений;

5.1.3 Вносить предложения в администрацию по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

5.1.4 Добиваться совместно с администрацией техникума своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

5.1.5 Ходатайствовать перед администрацией техникума о различных видах поощрения наиболее активным членам совета и студентам активно участвующих в общественной жизни общежития;

5.1.6 Принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией техникума вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до лишения койко-места в общежитии и отчисления;

5.1.7 Обеспечивать своевременное информирование студентов о работе совета.

5.2 Совет общежития обязан:

– после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на год;

– аккуратно оформлять протоколы заседаний совета, планы работы, и др. документацию;

– обеспечивать гласность работы совета и выполнения принятых решений;

- оказывать помощь администрации в заселении общежития студентов 1 курса;
- следить за выполнением Правил проживания в общежитии, правил противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов;
- содействовать обеспечению строгого пропускного режима;
- совместно с воспитателями составлять графики дежурства по общежитию;
- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю); координировать работу старост, этажей и комнат;
- обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими;
- организовывать и координировать в общежитии работу в организации досуга студентов, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни;
- проводить смотры-конкурсы на звание «Лучший этаж» «Лучшая комната».
- информировать администрацию общежития о нарушениях, произошедших в общежитии;
- принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием; принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в техникуме;
- заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов совета; предоставлять отчет о проделанной работе за год на общем собрании студентов, проживающих в общежитии.

6 Стимулирование работы членов совета общежития

6.1 Члены совета, активно участвующие в работе совета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению.

6.1.1 отправка благодарственного письма родителям;

6.1.2 объявление благодарности;

6.1.3 награждение грамотой

6.1.4 ходатайство о досрочном снятии ранее наложенных взысканий;

6.1.5 выделение денежной премии.

7 Основные показатели работы совета общежития

Работа совета оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний совета;
- количество проведенных общих собраний студентов, проживающих в общежитии;
- количество проведенных смотров-конкурсов;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- качество контроля за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- количество студентов занимающихся в спортивных секциях;
- количество совершенных правонарушений студентами, проживающими в общежитии, зарегистрированных в органах полиции;
- количество взысканий, наложенных на обучающихся за нарушения Правил проживания в общежитии;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации в общежитии.

Распределение прав и обязанностей между членами совета

Председатель совета общежития:

- организует студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотряемых перспективным планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с заведующим общежития, администрацией техникума;
- готовит и проводит общее собрание проживающих в общежитии;
- организовывает смотр-конкурс на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж».
- обеспечивает гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов и правонарушений;
- курирует все виды культурно-оздоровительной работы;
- направляет и контролирует работу совета;
- осуществляет рейды-проверки общежития;
- рассматривает на заседании совета все случаи нарушения Правил проживания в общежитии, а также отчеты о работе членов совета;
- проводит собрания студентов 1 курса для ознакомления с Правилами проживания в общежитии;
- отчитывается о работе совета на общем собрании жильцов общежития;

Заместитель председателя совета общежития:

- в отсутствие председателя совета исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы совета;
- может выполнять функции одного из членов совета;
- организует планирование работы совета и его комиссий;
- контролирует выполнение планов и решений совета;
- обеспечивает своевременную подготовку отчетов и справок совета;
- составляет график дежурства по общежитию и контролирует его выполнение;
- организует оформление и подбор материалов для стендов совета

Сектор по общественному порядку и пожарной безопасности:

- оказывает помощь в организации плановой эвакуации студентов из общежития;
- контролирует соблюдение студентами дисциплины в общежитии;
- отвечает за соответствие эргономическим требованиям условий проживания в общежитии (освещенность, наличие и исправность систем жизнеобеспечения и спасения);

-контролирует соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности и пожарной безопасности при использовании электроприборами;

- контролирует соблюдение пропускного режима в общежитии;

- организует порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии;

- проводит проверки и добивается от жильцов соблюдения Правил проживания в общежитии, а в случае нарушения, принимает соответствующие меры;

- ведет учет, анализ и профилактику правонарушений, зарегистрированных в полиции и нарушений Правил проживания, совершенных студентами общежития;

- принимать участие в организации профилактической работы со студентами, склонными к правонарушениям.

Сектор по культурно-массовой работе:

- оказывает содействие администрации техникума и общежития в решении задач организации досуга студентов;

- оказывает помощь в организации и проведении тематических вечеров, вечеров посвященных знаменательным датам, профессиональным праздникам, встречи с интересными людьми, культпоходы в дома культуры и музеи и т.д.;

- выносят на обсуждение общих собраний обучающихся актуальных вопросов организации культурно-массовой работы;

- содействуют активному участию студентов в конкурсах «Лучший этаж», «Лучшая комната», «Мисс общежития»

- информационное наполнение стенда по культурно-массовой работе в общежитии и техникуме.

Сектор по хозяйственно-бытовой работе:

- оказывает помощь в заселении студентов в общежитие;

- контролирует наличие, сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;

- руководит работой старост этажа и комнат;

- организует единые санитарные дни, работу по подготовке общежития к новому учебному году;

- организует самообслуживание, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм проживания;

- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения;

- анализирует существующие условия и вносит совету и заведующему общежития предложения по улучшению бытового обслуживания студентов проживающих в общежитии;

- проводит в общежитии смотры-конкуры на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж»;
- организует систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

Сектор по спортивно-оздоровительной работе:

- организует в общежитии кружки, спортивные секции, содействует их работе, анализирует их деятельность и информирует об этом студентов;
- совместно с руководителем физвоспитания организует досуг студентов и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- анализирует существующие условия для спортивно-массовой работы и отдыха обучающихся и вносит совету и администрации техникума предложения по их улучшению;
- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- информирует студентов о проводимой в техникуме физкультурно-оздоровительной работе.

Сектор по учебной работе:

- контролирует успеваемость и подготовку к занятиям студентов, проживающих в общежитии;
- организует помощь отстающим студентам;
- проверяют самоподготовку обучающихся;
- информирует совет об успеваемости и посещаемости студентов.